

**EDİRNE ÖZEL SAĞLIK HİZMETLERİ TİCARET A.Ş. (“Edirne Özel”) İŞ
BAŞVURUSUNDA BULUNAN ADAYIN KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI
HAKKINDA AYDINLATILMASINA İLİŞKİN BİLDİRİM**

6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu (“**KVKK**”) hükümleri uyarınca, Veri Sorumlusu sıfatıyla Edirne Özel Sağlık Hizmetleri Ticaret A.Ş. (“**Edirne Özel**”) olarak işe alım süreçleri kapsamında iş başvurusu formu ile tarafımıza bildirdiğiniz kişisel verilerinizin korunmasına ilişkin hassasiyetinize son derece önem vererek, verilerinizin güncel halinin korunarak kaydedileceğini, depolanacağını, muhafaza edileceğini, kanunen bu kişisel verileri talep etmeye yetkili olan kurumlar ile paylaşılacağını, yurtiçinde üçüncü kişilere aktarılacağını, devredileceğini, sınıflandırılabilirliğini ve KVKK’da sayılan sair şekillerde işlenebileceğini bildiririz.

Edirne Özel tarafından kişisel verilerinizin güvenli bir şekilde muhafaza edilmesi için gerekli idari ve teknik tedbirler alınmakta olup işbu Aydınlatma Metni ile çalışan adayı veya çalışan adayına referans olma ilişkiniz çerçevesinde toplanan kişisel verilerinizin hangi kapsamda işlendiği tarafınıza bildirilmektedir.

KAVRAMLARA İLİŞKİN TANIMLAR

Açık Rıza	:	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Anonim Hale Getirme	:	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi.
Kişisel Veri	:	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Veri Sahibi	:	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi. Örneğin; Müşteriler, çalışanlar.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	:	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli verilerdir.
Kişisel Verilerin Korunması	:	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

Veri işleyen	:	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.
Veri Sorumlusu	:	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek ve tüzel kişidir.
Kişisel verilerin işlenmesi	:	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi.

İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Kimlik verisi	:	Ad, Soyad, Doğum tarihi ve yeri, Cinsiyet, Uyruk.
İletişim verisi	:	E-posta adresi, Adres, Cep telefon numarası.
Özel nitelikli kişisel veri	:	Özgeçmişte yer verilmesi halinde dernek, vakıf, kuruluşlara ait bilgiler, Ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler, Sağlığa ilişkin bilgiler veya destek hattında otomatik ses kayıt sistemine kaydedilen özel nitelikli kişisel veriler.
Eğitim verisi	:	Eğitim bilgileri, Mesleki belgeler, Katılmış olunan seminer ve kurslar, Sertifika ve mezuniyet derece bilgileri, Yabancı dil bilgileri, Eğitim ve beceriler, Bilgisayar bilginiz, Araştırmalar ve yayınlar.
İş deneyimi verisi	:	Kıdem, Çalışma durumu ve unvan, İş deneyimleri; firma isimleri, görev, çalışılmış olunan tarihler, iş tanımı.

Görsel ve işitsel veri	:	Gerçek kişiye ait fotoğraf, Gerçek kişiye ait ses kayıtları, Fiziksel mekan güvenliği bilgisi (kamera kayıtları).
Diğer	:	Sürücü belgesi sınıf bilgileri, Hobiler, Maaş beklentisi, Askerlik durumu, Referans bilgileri (referans kişinin adı soyadı, görevi, telefonu, çalıştığı kurum bilgisi), Varsa özgeçmişe eklenmiş olunan her türlü word, excel, sunum dosyaları.

Söz konusu verileriniz, insan kaynakları süreçlerinin planlanması ve değerlendirme faaliyetimizin ifası dolayısıyla yasal mevzuat gereği iş başvurusunun onaylanmadığı tarihten itibaren 6 ay, hukuki bir süreç işliyorsaa süreç sona erene kadar Edirne Özel tarafından saklanacaktır. İş başvurunuzun onaylanması akabinde tarafınızla iş akdi imzalanması halinde ise kişisel verileriniz iş akdinizin sona ermesini müteakip 10 yıl, hukuki bir süreç işliyorsaa süreç sona erene kadar Edirne Özel nezdinde saklanacaktır.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE İŞLEMENİN HUKUKİ SEBEPLERİ

Edirne Özel tarafından kişisel verileriniz iş başvuru formu, kamu kurumları (örn. İŞKUR) vasıtasıyla KVKK'nın 5'inci ve 6'ncı maddelerinde düzenlenen sözleşmenin kurulması veya ifası, meşru menfaat ve bulunması halinde açık rıza kişisel veri işleme şartları (hukuki sebepleri) kapsamında toplanmaktadır.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMACI

Yukarıda belirttiğimiz kişisel verileriniz iş başvurularının değerlendirilmesi, değerlendirme sürecinde sizlerle iletişim kurulabilmesi, iş başvuru sürecinin sonuçlandırılması, yeterlilik durumunun tespit edilmesi, evrak toplanarak özlük dosyasının oluşturulması ve yine iş görüşmesiyle ilgili bir şikâyetiniz olması halinde söz konusu şikâyetin sonuçlandırılması amacıyla ve aşağıda detaylıca belirtilen amaçlar doğrultusunda İnsan Kaynakları Departmanı ve Edirne Özel tarafından yetkilendirilmiş kişiler tarafından toplanmaktadır;

- Hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek ve savunma hakkımızı kullanabilmek amacıyla kişisel verileriniz bizlerin de taraf olduğu bir uyumsuzluğa konu olduğu takdirde savunma hakkımızı kullanabilmemiz için,
- Yukarıda işlenen kişisel verileriniz başlığı altında belirttiğimiz özlük (Bordro, mahkûmiyet bilgisi, işe giriş çıkış bilgileri, özgeçmiş bilgileri, performans değerlendirme) ve mesleki deneyim gibi bilgileriniz Edirne Özel'e fiziken iş başvurusunda bulunulabilmesi, ilgili yöneticilere elden teslim edilmesi, işe kabul edilen adayların iletişim bilgilerinin fiziken saklanması, mülakat sürecinde kolaylıkla hatırlanabilmeniz ve işe kabulünüz halinde evrak toplanarak özlük dosyasının oluşturulması ve KVKK'nın 5'inci ve 6'ncı maddeleri uyarınca temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla,

- Sizlerden iş başvuru formunda talep edilen referans kişi/kişilere ait kişisel veriler (isim, soy isim, telefon, çalıştığı kurum, görev) gerekli görülmesi halinde ilgili kişilerle iletişime geçilerek işe uygunluğunuzun tespitinin sağlanabilmesi amacıyla işlenmektedir. Belirtmek gerekir ki özgeçmişinizde ve iş başvuru formunda belirttiğiniz referans kişi/kişilere ait kişisel veriler (isim, soy isim, telefon, çalıştığı kurum, görev) için, söz konusu kişi/kişilerin bilgilendirilmesi ve açık rızası(ları)nın alınması sizin sorumluluğunuzdadır. Özgeçmişinizde, iş başvurusu formunda ve/veya başka bir suretle referans kişisi vb. gibi üçüncü kişilere ait bilgileri, tüzel kişiliklere ait ticari sırları ve/veya gizli bilgileri paylaşmanız durumunda söz konusu rızaların (izinlerin) sizin tarafınızdan alındığını kabul etmekteyiz. Edirne Özel'e bu konuda yönlendirilecek herhangi bir idari ve/veya cezai yaptırıma karşı, Edirne Özel yasal haklarını saklı tutmaktadır.
- Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi, işyeri güvenliği ve işyeri giriş çıkışlarının takibinin yapılması adına fiziksel mekâna giriş, mekânda kalış ve mekandan çıkış esnasında kamera kayıt görüntüleri alınmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel veri olan mahkûmiyet bilgileriniz, özgeçmişinizde belirtmiş olmanız halinde dernek, vakıf ve sendika üyelik bilgileriniz, herhangi bir sağlık probleminizin, sürekli kullandığınız bir ilacın ya da protezin ve şu anda sağlık durumunuzda belirtmeniz gereken özel bir durumun olup olmadığına ilişkin özel nitelikli kişisel veri olan sağlık verileriniz çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi ve iş sözleşmesi süresince çalışmanızı kesintiye uğratabilecek bir durumunuzun olup olmadığının tespiti yani iş başvurunuzun olumlu sonuçlanması durumunda iş faaliyetlerinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla açık rızanızın olması şartıyla işlenmektedir. Ayrıca engelli personel kadrosu için başvuruda bulunmanız durumunda ve açık rızanızın olması şartıyla, özel nitelikli kişisel veri olan sağlık veriniz çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi ve iş başvurusunun değerlendirilmesinde kullanmak amacıyla işlenecektir.
- Yine iş başvuru formunu oluştururken sizden istenilen bilgiler içerisinde yer alan uyruğunuza ilişkin kişisel veriniz Türk vatandaşı olmamanız halinde yabancı personel çalışma ve oturma izni işlemleri amacıyla işlenecektir.
- Bununla birlikte iş başvuru formlarının manuel olarak sizin tarafınızdan oluşturulması esnasında formda yer alan sigara kullanıp kullanmadığının tespitine ilişkin soru, KVKK'nın 5'inci maddesi kapsamında Edirne Özel'in meşru menfaati için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle ve temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işlenecektir.
- Benzer şekilde, özgeçmişinizi ve Edirne Özel tarafından sizlere sunulan iş başvuru formlarının oluşturulması esnasında size sorulan cinsiyet sorusu, Kadın İstihdamının Artırılması ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması konulu Genelge kapsamında tarafınıza iletilmektedir.
- Burada belirtilenlerin dışında, iş başvuru formu oluşturma esnasında manuel olarak doldurduğunuz diğer alanlarda verdiğiniz kişisel verilerinizi de işlemekteyiz. Bu doğrultuda KVKK izni vermeyi tercih etmemeniz halinde manuel olarak doldurulan alanlara kişisel bilgilerinizi girmemenizi öneririz.

İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLAR İLE AKTARILABİLECEĞİ

Sizlerin vermiş olduğu kişisel verileriniz yukarıda belirtilen amaçlarla ve KVKK'nın 8'inci ve 9'uncu maddesinde belirtilen şartlara uygun olarak öncelikle Edirne Özel insan kaynakları personeline, şirket yöneticilerine, üçüncü kişiler olan iş ortaklarına, hizmet sağlayıcılarına ve (Türkiye içinde bilişim hizmet sağlayıcıları, depolama ve arşiv şirketleri, insan kaynakları hizmet sağlayıcıları da dâhil olmak üzere) ve Kanun ile ilgili düzenlemeler kapsamında aktarılmasını gerektiren sebeplere bağlı ve bu sebepler ile sınırlı olarak Edirne Özel'in bünyesinde bulunduğu topluluk şirketlerine aktarılabilir ve çalışanların işbu özel nitelikli kişisel verileri bu üçüncü kişilerle paylaşılabilir.

HAKLARINIZ

KVKK'nın 11'inci maddesi gereği Edirne Özel'e başvurarak;

- a) Haklarınızda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenme,
- b) Eğer işlemişse, buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurtiçi veya yurtdışına aktarılıp aktarılmadığını ve kimlere aktarıldığını öğrenme,
- e) Yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini isteme, KVKK'nın 7'inci maddesi uyarınca kişisel verilerin silinmesini ve yok edilmesini ve yapılan değişikliklerin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep etme hakkınız vardır.
- f) Bilgilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere (e) bendinde belirtilen taleplerinizin bildirilmesini ve aynı işlemleri gerçekleştirmelerini isteyebilir,
- g) Bilgilerinizin, otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz edebilir veya
- h) Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz.

Kişisel verilerinizin KVKK madde 7'de öngörülen şartlar çerçevesinde verilerinizin imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) Edirne Özel'den talep edebilirsiniz. Aynı zamanda verilerin aktarıldığı veya aktarılabilmesi 3. kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz. Ancak imha talebinin mahiyetine göre hangi yöntemin uygun olduğu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.

Başvurunuzda belirttiğiniz talebin mahiyetine ve başvuru yönteminize göre Edirne Özel tarafından başvurunun size ait olup olmadığının belirlenmesi ve böylece haklarınızın korunabilmesi amacıyla ek doğrulamalar (kayıtlı telefonunuza mesaj gönderilmesi, aranmanız gibi) istenebilir. Örneğin; Edirne Özel'de kayıtlı olan e-posta adresiniz aracılığıyla başvuru yapmanız halinde Edirne Özel'de kayıtlı başka bir iletişim yöntemini kullanarak size ulaşabilir ve başvurunun size ait olup olmadığının teyidini isteyebiliriz.

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç 30 gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak işlemin Edirne Özel için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde,

Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz gerekecektir. Başvurunuzla yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvurunuzla verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.

Kanun kapsamındaki haklarınızdan yararlanmak için başvurularınızı Kanun kapsamındaki haklarınızdan yararlanmak için başvurularınızı Sarıcapaşa Mah. Talatpaşa Cad. No: 134 Merkez / EDİRNE adresinde mukim Edirne Özel'e iletebilir, daha detaylı bilgi almak için Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun internet sayfasını ziyaret edebilirsiniz.

- Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda <http://www.trakyacityhotel.com/kvkk/basvuruformu> internet adresi üzerinden web sitemize giriş yaparak sitemizde yer alan “KVKK Kapsamında Veri Sahibi Başvuru Formu”nu doldurduktan sonra ıslak imzalı bir nüshasını bizzat elden veya noter aracılığı ile Edirne Özel'e iletebilir veya
- Başvuru formunu doldurularak 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamındaki güvenli elektronik imzanızla veya mobil imzanızla imzaladıktan sonra formu kayıtlı elektronik postanız veya daha önceden bildirilen ve Edirne Özel'in sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresiniz ile Edirne Özel'e ait ozeltrakyahastanesi@hs01.kep.tr KEP adresine gönderebilirsiniz.

Son olarak belirtmemiz gerekir ki başvurularınızda ad-soyad, imza, T.C. kimlik numarası, ikamet veya işyeri adresi, e-posta adresi, telefon ve faks numarası, talep konusu unsurlarının bulunması “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ” uyarınca zorunludur. Söz konusu unsurları barındırmayan başvurular Edirne Özel tarafından reddedilecektir.

Başvuru formu kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da tarafınızca yapılan başvurunun yetkisizce yapılması halinde Edirne Özel'in söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmediğini, yetkisiz bir başvuru yapmanız halinde başvurunuz sebebiyle kanuna aykırı veya haksız bir şekilde kişisel verilere dair bilgilerin paylaşılmasına neden olabileceğinizi ve bu sebeple Edirne Özel'in ve ilgili kişilerin doğabilecek zararlarından dolayı Edirne Özel'in haklarını saklı tuttuğunu hatırlatırız.

EDİRNE ÖZEL SAĞLIK HİZMETLERİ TİCARET A.Ş.

Mersis No: 032400338660016

İletişim Linki: <http://www.trakyacityhotel.com/edirne-otelleri/index.html>

KVKK Başvuru Linki: <http://www.trakyacityhotel.com/kvkk/basvuruformu>

Adres: Sabuni Mahallesi Mehmet Ağa Sokak No:21 – Edirne

Tel: 0284 214 65 75

E-mail: info@trakyacityhotel.com